



Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский базовый медицинский колледж»
Система менеджмента качества

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
от 31.01.2022

Согласовано
Председатель первичной профсоюзной
организации обучающихся
Протокол № 1
от «28» 01 2022 г.

Принято
на заседании Совета обучающихся
Протокол № 1
от «24» 01 20 22 г.

Принято
на заседании Совета родителей
Протокол № 1
от «18» 01 20 22 г.



Утверждаю

Директор ОБПОУ «КБМК»

В.В. Игнатенко

«31» 01 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по
дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в
Областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Курский базовый медицинский колледж»

П ЗВР.126-2022

(Издание 1)

Введён в действие

Приказом от «11» 02 20 22 г. № 30

Дата введения «01» 02 20 22 г.

Срок действия до «31» 01 20 27 г.

Введён: впервые

Курск - 2022

П ЗВР.126-2022	Страниц: 17	Страница: 1
----------------	-------------	-------------

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения и сокращения	3
3.1 Термины и определения	3
3.2 Сокращения и обозначения	3
4 Общие положения	3
5 Порядок реализации дополнительных общеразвивающих программ	7
6 Организация образовательного процесса	7
7 Оказание медицинской помощи при подготовке и проведении физкультурных мероприятий	8
8 Управление в объединениях	8
Приложение А (обязательное) Заявление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (для совершеннолетних)	9
Приложение Б (обязательное) Заявление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (для несовершеннолетних)	10
Приложение В (обязательное) Форма расписания занятий по ДООП	11
Приложение Г (обязательное) Образец заполнения журнала занятий по ДООП	12
Лист согласования	15
Лист ознакомления	16
Лист регистрации изменений	17

1. Область применения.

1. Настоящее Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский базовый медицинский колледж» (далее - ОБПОУ «КБМК», Колледж) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

2. Нормативные ссылки.

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения РФ от 9.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации (вместе с Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы));
- Устав колледжа;
- «Положение об УМК».

3 Термины, определения, сокращения и обозначения

3.1 Термины и определения

Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа - это нормативный локальный документ, представляющий комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, а также оценочных и методических материалов.

3.2 Сокращения и обозначения

ДО – дополнительное образование

ДООП - дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

ЗВР – заместитель директора по воспитательной и социальной работе

Педсовет - педагогический совет.

4. Общие положения.

4.1. Настоящий Порядок является обязательным для всех лиц, участвующих в реализации ДООП.

4.2. Образовательная деятельность по ДООП направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- укрепление здоровья;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

4.3 Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем.

4.4 Колледж реализует ДООП в течение учебного года, исключая каникулярное время.

4.5 Колледж организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее – объединения), а также индивидуально.

4.6 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ДООП осуществляется в порядке, установленном Колледжем («Положение об освоении основных образовательных программ среднего профессионального образования по индивидуальному учебному плану (в том числе - ускоренное обучение) в пределах осваиваемой образовательной программы в Областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский базовый медицинский колледж»).

4.7 Занятия в объединениях проводятся по ДООП различной направленности (естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Количество обучающихся в объединении составляет не более 25 человек, продолжительность учебных занятий не более 3 часов в зависимости от направленности ДООП.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.8 При разработке и реализации ДООП используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований нормативных актов РФ и Колледжа.

4.9 При реализации дополнительных общеобразовательных программ Колледжем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

4.10 Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.11 Колледж ежегодно обновляет ДООП с учетом развития науки, техники, культуры,

экономики, технологий и социальной сферы.

4.12 Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

4.13 При реализации ДООП могут проводиться массовые мероприятия, создаются необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

4.14 Педагогическая деятельность по реализации ДООП осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.15 Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется колледжем.

4.16 В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

4.17 При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.18 Формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются ДООП.

4.19 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Колледж организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Колледж создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Сроки обучения по ДООП для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

4.20 В целях доступности получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами организации, Колледж

обеспечивает:

а) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– адаптацию официальных сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– доступ обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Колледжа;

б) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной;

– предоставление надлежащих звуковых средств воспроизведения информации;

в) для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия, предусматривающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

4.21 Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в колледже, так и по месту жительства.

4.22 Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

Обучение по ДООП обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ДООП может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

4.23 При реализации дополнительных общеобразовательных программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов Колледжем обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

4.24 Колледж может на договорной основе оказывать услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой деятельности обучающихся педагогическим коллективам других образовательных организаций, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям.

5. Порядок реализации дополнительных общеразвивающих программ

5.1 Зачисление в объединения осуществляется приказом директора Колледжа по заявлению обучающегося, согласованного с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. (*Приложение А, Приложение Б*).

5.2 Заявление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам подаются в срок до 15 октября текущего учебного года. Приказ директора о зачислении на обучение по ДООП издается не позднее 1 ноября текущего учебного года.

5.3 Дополнительное зачисления обучающихся на обучение по ДООП позднее указанного срока оформляется приказом директора колледжа.

5.4 Отчисление обучающихся по инициативе Колледжа производится в случае нарушения ими Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся.

5.5 Списочный состав обучающихся регламентируется в кружках (спортивных секциях) до 25 человек. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов, но не менее 15 человек.

5.6 Обучающийся имеет право заниматься в нескольких в объединениях.

6. Организация образовательного процесса

6.1 Работа в объединениях осуществляется на основе дополнительных общеразвивающих программ, принятых на заседании педагогического совета с согласия Совета обучающихся и утвержденных директором колледжа. При разработке программы педагоги дополнительного образования могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования и науки РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами.

6.2 Расписание занятий в объединениях дополнительного образования (*Приложение В*) учитывая, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе обучающихся в колледже, составляется для создания наиболее благоприятного режима обучения и отдыха обучающихся Колледжа, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

В этой связи, при зачислении в спортивные секции каждый обучающийся должен представить справку от врача о состоянии здоровья.

Расписание утверждается заместителем директора по ВСР. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации колледжа и оформляется документально.

6.3 Продолжительность занятий и их количество в неделю определено ДООП, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности обучающихся в образовательном учреждении. Продолжительность занятия не превышает 3 часа. Между занятиями установлены перерывы не менее 10 минут для отдыха и проветривания помещений.

6.4 Ведение журнала проведения занятий по ДООП (*Приложение Г*) является обязательным для каждого педагога ДО, реализующего ДООП. Педагоги ДО несут ответственность за ведение, состояние и сохранность журнала проведения занятий по ДООП в течение всего периода обучения студента в Колледже.

6.5 Журнал проведения занятий по ДООП ведется в соответствии с «Правила ведения классного журнала» в частях, не противоречащих настоящему Положению.

6.6. Занятия обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами организуются совместно с другими обучающимися. Обучение ведется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.7. Ежегодно по окончании освоения ДООП обучающиеся отчисляются с дополнительных общеразвивающих программ приказом директора.

6.8. Итоговые занятия в объединениях проводятся в форме:

- участия в конкурсах по профилю работы,
- участия обучающихся во внутриколледжных и внеколледжных творческих мероприятиях,
- участия обучающихся, посещающих спортивные секции, в спортивных соревнованиях различного уровня.

7. Оказание медицинской помощи при подготовке и проведении физкультурных мероприятий

7.1. Организаторы физкультурных мероприятий совместно с медицинским работником колледжа (фельдшером, медицинской сестрой) обеспечивают:

- а) допуск к спортивным соревнованиям участников соревнований;
- б) взаимодействие медицинских работников, участвующих в оказании скорой медицинской помощи.

8. Управление в объединениях

8.1. Приказом директора колледжа руководителем объединения назначается преподаватель дополнительного образования.

8.2. Общее руководство работой кружков (спортивной секции) осуществляет ЗВР. Кроме того, ЗВР осуществляет тематический контроль работы в объединениях через:

- проверку журналов не реже 1 раза в месяц,
- посещение занятий,
- анализ отчёта руководителя кружка (спортивной секции) не реже 1 раз в год.

8.3. Руководитель в объединениях имеет право:

- популяризировать деятельность кружков, секций, среды обучения, с целью их привлечения к участию в объединениях;
- использовать различные формы и методы организации секции;
- вносить предложения по составлению расписания;
- вносить предложения в план работы колледжа;
- обращаться к администрации колледжа с предложениями по вопросам совершенствования организации внеурочной работы, поощрения участников спортивных секций за особые достижения.

8.4. Руководитель объединения обязан:

- разрабатывать программную документацию;
- вести документацию объединения;
- обеспечить качественное и своевременное выполнение должностной инструкции педагога дополнительного образования, в том числе:
 - выполнять Устав и локальные акты колледжа, расписание и режим проведения занятий,
 - соблюдать правила педагогической этики в отношениях со студентами,
 - обеспечивать выполнение правил охраны труда и техники безопасности при проведении занятий, нести ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий; принимать меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещать руководство колледжа о несчастном случае.

8.5. Документация руководителя объединения:

- заявления обучающихся с согласием родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- копия приказа директора колледжа «О зачислении обучающихся в группы по дополнительным общеразвивающим программам»
- журнал занятий по ДООП с отметками о посещаемости, дате и содержании занятий;
- расписание занятий;
- дополнительная общеразвивающая программа объединения на учебный год.

*Приложение А
(обязательное)*

*Заявление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам
(для совершеннолетних)*

Директору ОБПОУ «КБМК»
В. В. Игнатенко

обучающегося группы _____

Домашний адрес: _____

Телефон: + _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной общеразвивающей программе художественной направленности _____

С уставом ОБПОУ «КБМК» лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Согласен(на) на использование персональных данных в рамках уставной деятельности ОБПОУ «КБМК», необходимых при организации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____
(подписи) (расшифровки подписи)

Заявление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

(для несовершеннолетних)

Директору ОБПОУ «КБМК»

В. В. Игнатенко

обучающегося группы _____

Домашний адрес: _____

Телефон: + _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня танцевальную студию на обучение по дополнительной общеразвивающей программе художественной направленности _____

С уставом ОБПОУ «КБМК» лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Согласен(на) на использование персональных данных в рамках уставной деятельности ОБПОУ «КБМК», необходимых при организации.

«__» _____ 20__ г.

(подписи)

/ _____
(расшифровки подписи)

Я, _____, Тел.: _____,
(ф.и.о)

не возражаю, чтобы мой сын(дочь) занимался(лась) в _____

«__» _____ 20__ г.

(подписи)

/ _____
(расшифровки подписи)

Приложение В
(обязательное)

«Утверждаю»

Зам. директора по ВСР _____

« » _____ 202 г

РАСПИСАНИЕ СЕКЦИЙ И КРУЖКОВ
на 20 ____ - 20 ____ учебный год

Наименование кружка (секции) ФИО руководителя	Режим работы						Место проведения
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	
<i>Баскетбол</i> (ФИО)		16.00-17.00			16.00-17.00		<i>Спортзал</i>
<i>Танцевальный кружок</i> (ФИО)	16.00-17.00						<i>Актальный зал</i>

Педагог-организатор

_____ (ФИО)

Приложение Г
(обязательное)

Образец заполнения журнала занятий по ДООП

КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Курский базовый медицинский колледж»

ЖУРНАЛ

проведения занятий

по дополнительной общеразвивающей программе

----- направления

на 20__ - 20__ год

Секция (кружок) _____

Педагог допобразования _____

Начат « ____ » _____ 20__ г.

Окончен « ____ » _____ 20__ г.

Указания к ведению журнала

Журнал ведется педагогом ДО в течение учебного года для каждой группы и является основным финансовым документом строгой отчетности по учету, контролю выполнения обучающимися плана ДООП и выполнения педагогом ДО объема рабочего времени.

Заполнение всех граф в каждом разделе журнала обязательно.

Записи в журнале должны вестись регулярно, достоверно, аккуратно и разборчиво, чернилами одного цвета. Для заполнения журнала применяются условные обозначения:

- отсутствие обучающегося на занятии - «н»
- отсутствие обучающегося на занятии по болезни - «б» (медицинская справка)
- отсутствие обучающегося на занятиях из-за участия в выездных соревнованиях – «с»
- отсутствие обучающегося на занятиях из-за участия в выездных тренировочных сборов – «тс».

Журнал в период работы хранится у преподавателя ДО и ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, сдается на проверку заместителю директора для осуществления контроля и учета тренировочной нагрузки.

К разделу I. Списочный состав группы заносится в журнал в соответствии с приказом «О зачислении, переводе занимающихся». Изменения списочного состава вносятся в течение года только на основании приказов по переукомплектованию групп (зачисление, отчисление, перевод, передача и пр.). Общие сведения о спортсменах должны

3. Участие в соревнованиях\конкурсах

№	Ф.И.О.	Наименование соревнования/конкурса	Занятое место	Дата и место проведения

4. Отметка о проверке занятий

№	Дата	Оценка качества проведения занятий и замечания	Должность и подпись проверяющего

5. Регистрация заболеваний обучающихся

Дата заболевания	Фамилия, имя	Характер заболевания	Дата возобновления занятий

6. Инструктаж по технике безопасности

№	Фамилия, имя	Подпись обучающегося (с 14 лет)	Дата и тема инструктажа	Подпись, проводившего инструктаж


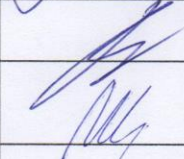
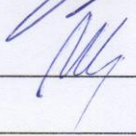
7. Инструктаж по обеспечению безопасности и противодействие терроризму

№	Дата	Тема инструктажа	Подпись, проводившего инструктаж

Лист согласования

Основание для разработки: план разработки документации СМК ОБПОУ «КБМК»
(наименование, дата и номер документа)

на 2022 год № ПЛ 01.01.00 –2022

	Должность	Подпись	Инициалы, фамилия	Дата
Разработан:	Заместитель директора по воспитательной и социальной работе		Т.В. Матюхина	26.01.22
Проверен:	Инженер СМК		И.Н. Вагин	27.01.22
Согласован:	Заместитель директора по учебно-методической работе		И.Н. Кучинская	28.01.22

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- нённых	заменён ных	аннулиро- ванных	новых			