

# КОМИТЕТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курский базовый медицинский колледж»

## ПРИКАЗ

06.11.2019

№ 115

г. Курск

**Об утверждении плана основных мероприятий по противодействию идеологии экстремизма и терроризма в ОБПОУ «КБМК» на 2019-2023 г.**

На основании плана реализации мероприятий «Комплексного плана противодействию идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы» в отрасли здравоохранения Курской области, утвержденного приказом комитета здравоохранения Курской области от 12.09.2019 № 559

### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить План основных мероприятий по противодействию идеологии экстремизма и терроризма в ОБПОУ «КБМК» на 2019-2023 г. согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальника отдела обеспечения безопасности – уполномоченного по ГО и ЧС Кудряшова А.Р. назначить ответственным за размещение информации о ходе выполнения плана на сайте колледжа и за представление информации в комитет здравоохранения Курской области.
3. Секретарю руководителя Бражниковой Н.Е. приказ довести до заинтересованных лиц.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по воспитательной и социальной работе Матюхину Т.В.

Директор



В.В. Игнатенко

**ПЛАН  
основных мероприятий по противодействию идеологии экстремизма и терроризма  
в ОБПОУ «КБМК» на 2019 - 2023 годы**

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок проведения	Исполнители
1.	<b>Проведение с лицами, прибывшими из стран (регионов) с повышенной террористической активностью, и принятыми на обучение в Колледж, индивидуальных и групповых бесед по доведению норм законодательства, устанавливающих ответственность за участие в содействии террористической деятельности, разжигание расовой, межнациональной, межконфессиональной розни, создание и участие в деятельности объединений, цели и деятельность которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя РФ.</b>		
1.1	Изучение личных дел обучающихся с целью выявления лиц, прибывших из стран (регионов) с повышенной террористической активностью	Ноябрь 2019. Далее сентябрь ежегодно	Кл. руководитель
1.2	Формирование списков лиц, нуждающихся в индивидуальной (групповой) работе с целью профилактики экстремизма и терроризма. Предоставление списков заместителю директора по ВСП (заведующему филиалом)	Ноябрь 2019. Далее сентябрь ежегодно	Кл. руководитель
1.3	При наличии данной категории лиц: составление и представление на утверждение заместителю директора по ВСП планов-графиков индивидуальных и групповых бесед по доведению норм законодательства, устанавливающих ответственность за участие в содействии террористической деятельности, разжигание расовой, межнациональной, межконфессиональной розни, создание и участие в деятельности объединений, цели и деятельность которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя РФ.	До 01 декабря 2019. Далее до 25 сентября ежегодно.	Педагог-организатор, социальный педагог. Зав филиалом
1.4	Контроль выполнения плана-графика	Ежеквартально	Зам по ВСП Зав филиалом
1.5	Предоставление текущих отчётов (в электронном виде, с подтверждающими материалами (видео, фото и т.п.)) по мере выполнения плана-графика начальнику ОБ, ГО и ЧС	В течение трёх дней после проведения беседы	Ответственный за беседу. Зав филиалом
1.6	Размещение отчётов о беседах на сайте ОБПОУ «КБМК», предоставление отчётных материалов в КЗКО	По мере проведения бесед	Начальник ОБ, ГО и ЧС

2.	<b>Проведение с обучающимися, в т.ч. – состоящими на профилактическом учёте и (или) находящимися под административным надзором, индивидуальных и групповых бесед по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и привитию традиционных российских духовно-нравственных ценностей (с привлечением к данной работе представителей религиозных, общественных, спортивных организаций, психологов)</b>		
2.1	Формирование списков обучающихся, состоящих на профилактическом учёте и (или) находящихся под административным надзором	Ноябрь 2019. Далее сентябрь ежегодно	Педагог-психолог Соц педагог Зав филиалом
2.2	При наличии данной категории лиц: составление и представление на утверждение заместителю директора по ВСП планов-графиков индивидуальных и групповых бесед по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и привитию традиционных российских духовно-нравственных ценностей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Беседы с участием религиозных деятелей</li> <li>• Беседы с участием общественных деятелей</li> <li>• Беседы с участие психологов</li> <li>• Мероприятия по вовлечению данной категории обучающихся в спортивно-оздоровительную деятельность</li> </ul>	До 01 декабря 2019. Далее октябрь ежегодно	Соц педагог Педагог-психолог  Руководитель физвоспитания
2.3	Контроль выполнения плана-графика	Ежеквартально	Зам по ВСП Зав филиалом
2.4	Предоставление текущих отчётов (в электронном виде, с подтверждающими материалами (видео, фото и т.п.)) по мере выполнения плана-графика начальнику ОБ, ГО и ЧС	В течение трёх дней после проведения беседы, мероприятия	Ответственный за мероприятие. Зав филиалом
2.5	Размещение отчётов о беседах, о спортивных мероприятиях на сайте ОБПОУ «КБМК», предоставление отчётных материалов в КЗКО	По мере проведения мероприятий	Начальник ОБ, ГО и ЧС
3.	<b>Проведение общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий, посвящённых Дню борьбы с терроризмом (03.09) с привлечением общественно-политических, религиозных деятелей, деятелей науки, культуры, спорта.</b>		
3.1	Планирование мероприятий, посвящённых Дню борьбы с терроризмом: <ul style="list-style-type: none"> <li>• общественно-политических, культурных мероприятий</li> <li>• спортивных мероприятий</li> </ul>	Ежегодно включение в план воспитательной работы	Педагог-организатор. Руководитель физвоспитания. Зав филиалом
3.2	Предоставление отчёта (в электронном виде, с подтверждающими материалами (видео, фото и т.п.)) о проведенных мероприятиях начальнику ОБ, ГО и ЧС	До 06.09.	Ответственный за мероприятие. Зав филиалом
3.3	Размещение отчётов о мероприятиях на сайте ОБПОУ «КБМК», предоставление отчётных материалов в КЗКО	По мере проведения мероприятий	Начальник ОБ, ГО и ЧС

4.	<b>Проведение на базе колледжа воспитательных и культурно-просветительских мероприятий по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и привитию традиционных российских духовно-нравственных ценностей (с привлечением к данной работе представителей религиозных, общественных организаций, деятелей культуры и искусства)</b>		
4.1	Планирование воспитательных и культурно-просветительских мероприятий по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма и привитию традиционных российских духовно-нравственных ценностей (с привлечением к данной работе представителей религиозных, общественных организаций, деятелей культуры и искусства)	До 01.09. (включение в план воспитательной работы)	Зам по ВСП Педагог-организатор. Зав филиалом
4.2	Предоставление текущих отчётов (в электронном виде, с подтверждающими материалами (видео, фото и т.п.)) по мере выполнения плана-графика начальнику ОБ, ГО и ЧС	В течение трёх дней после проведения беседы, мероприятия	Ответственный за мероприятие. Зав филиалом
4.3	Размещение отчётов о беседах, о спортивных мероприятиях на сайте ОБПОУ «КБМК», предоставление отчётных материалов в КЗКО	По мере проведения мероприятий	Начальник ОБ, ГО и ЧС
5.	<b>Ежеквартально предоставлять в КЗКО информацию, подтверждающую проведение мероприятий по формированию стойкого неприятия идеологии терроризма (для дальнейшего размещения на сайте Администрации Курской области)</b>		
5.1	Формирование сводного отчёта (в т.ч. – в электронном виде) о проведении мероприятий и предоставление его в КЗКО	Ежеквартально Апрель, июль, октябрь, декабрь	Начальник ОБ, ГО и ЧС
6.	<b>Внедрять в образовательный процесс информационно-методические материалы, утверждённые Минобрнауки России, Минпросвещения России, по доведению до обучающихся норм законодательства, устанавливающих ответственность за участие в содействии террористической деятельности, разжигание расовой, межнациональной, межконфессиональной розни, создание и участие в деятельности объединений, цели и деятельность которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя РФ.</b>		
6.1	Мониторинг сайтов Минобрнауки, Минпросвещения РФ с целью получения доступа к утверждённым материалам	С 2020 г. (с момента поступления материалов)	Методист
6.2	Внедрение в образовательный процесс информационно-методических материалов по доведению до обучающихся норм законодательства, устанавливающих ответственность за участие в содействии террористической деятельности, разжигание расовой, межнациональной, межконфессиональной розни, создание и участие в деятельности объединений, цели и деятельность которых направлены на насильственное изменение основ конституционного строя РФ.	По мере поступления материалов	Зам по УМР
6.2.1	Внесение изменений в содержательную часть рабочих программ блока ООД, ОГСЭ, ОПД, в перечень основной и дополнительной литературы	До 31.08.2020. и далее ежегодно	Зав отделениями, Предс ЦМК
6.3	Мониторинг внедрения	Ежеквартально	Методист
6.4	Предоставление отчётов (в электронном виде, с подтверждающими материалами (видео, фото и т.п.)) о ходе внедрения начальнику ОБ, ГО и ЧС для предоставления в КЗКО	ежеквартально.	Методист Зав филиалом

7.	<b>Внедрять в образовательный процесс утверждённые Минобрнауки России, Минпросвещения России методики своевременного выявления обучающихся, подверженных воздействию идеологии терроризма или подпавших под её влияние, а также оказания указанным лицам психологической помощи</b>		
7.1	Мониторинг сайтов Минобрнауки, Минпросвещения РФ с целью получения доступа к утверждённым материалам	С 2021	Педагог-психолог. Зав филиалом
7.2	Внедрение в образовательный процесс методики своевременного выявления обучающихся, подверженных воздействию идеологии терроризма или подпавших под её влияние.	По мере поступления материалов	Зам по УМР
7.3	Мониторинг внедрения		Методист, педагог-психолог. Зав филиалом
7.4	По результатам внедрения: формирование списков обучающихся, подверженных воздействию идеологии терроризма или подпавших под её влияние.	В процессе внедрения	педагог-психолог. Зав филиалом
7.5	При выявлении таких лиц: планирование и проведение мероприятий по оказанию указанным лицам психологической помощи	По мере выявления лиц, подверженных воздействию идеологии терроризма	педагог-психолог. Зав филиалом
7.6	Предоставление текущих отчётов по мере внедрения методики (в электронном виде, с подтверждающими материалами (видео, фото и т.п.)) начальнику ОБ, ГО и ЧС для предоставления в КЗКО.	ежеквартально.	Педагог-психолог. Зав филиалом
8.	<b>Проводить конференции, форумы, семинары и другие мероприятия антитеррористической тематики с последующим опубликованием их на сайте ОБПОУ «КБМК».</b>		
8.1	Соблюдение правил выявления, хранения и использования изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ ( <a href="http://www.minjust.ru/ru/activity/nko/fedspisok/">http://www.minjust.ru/ru/activity/nko/fedspisok/</a> ), в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности	Постоянно	Зав библиотекой Библиотекарь
8.2	Проведение тематических выставок научно-популярной, документальной, художественной литературы антитеррористической и антиэкстремистской тематики.  Предоставление отчёта (с приложением фото(видео)) начальнику ОБ, ГО и ЧС для размещения на сайте ОБПОУ «КБМК».	1 раз в квартал.  Не позднее 3х дней по завершении мероприятия.	Зав библиотекой Библиотекарь

8.3	Участие в городских, областных спартакиадах, спортивных играх и соревнованиях, посвященных антиэкстремистской, антитеррористической направленности.  Предоставление отчёта (с приложением фото(видео)) начальнику ОБ, ГО и ЧС для размещения на сайте ОБПОУ «КБМК»..	Ежегодно  Не позднее 3х дней по завершении мероприятия.	Зам. директора по ВСП Зав. филиалами Руководитель физ. воспитания
8.4	Участие в митингах, посвященных памятным датам истории страны.  Предоставление отчёта (с приложением фото(видео)) начальнику ОБ, ГО и ЧС для размещения на сайте ОБПОУ «КБМК».	Ежегодно  Не позднее 3х дней по завершении мероприятия.	Зам. директора по ВСП Зав. филиалами Классные руководители
8.5	Проведение тематических встреч (антитеррористической и антиэкстремистской тематики) обучающихся с представителями общественных и религиозных организаций, деятелями культуры и искусства.  Предоставление отчёта (с приложением фото(видео)) начальнику ОБ, ГО и ЧС для размещения на сайте ОБПОУ «КБМК».	По плану работы  Не позднее 3х дней по завершении мероприятия.	Зам. директора по ВСП Зав. филиалами
8.6	Предоставление отчётных материалов в КЗКО для размещения на сайте Администрации Курской области (в разделе «Антитеррористическая комиссия Курской области»).	По мере поступления отчётов	Начальник ОБ, ГО и ЧС
9.	<b>При необходимости - внесение предложений по корректировке планирующих документов (в соответствии с компетенцией ОБПОУ «КБМК»)</b>	По мере необходимости	Зам директора по ВСП. Начальник ОБ, ГО и ЧС
10.	<b>Представление в КЗКО отчётов о выполнении плана (в соответствии с установленной формой отчёта)</b>	До 25.07 До 25.12.	Начальник ОБ, ГО и ЧС