



Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский базовый медицинский колледж»

Система менеджмента качества

Утверждаю

Председатель приемной комиссии
ОБПОУ «КБМК»



В.В. Свежинцева

05 20 22 г.

ПРАВИЛА

подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных
испытаний в Областном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Курский базовый медицинский
колледж» на 2022 год

ПР ЗУР.006-2022

(Издание 1)

Введён в действие Приказом от « 30 » 05 20 22 г. № 63
Дата введения « 30 » 05 20 22 г.
Срок действия до « 31 » 12 20 22 г.

Введён: взамен ПР ЗУР.006-2021 «Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний в Областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский базовый медицинский колледж» на 2021 год», утвержденные приказом директора ОБПОУ «КБМК» № 22 от 04.02.2021г.

Курск - 2022

ПР ЗУР.006-2022	Страниц: 9	Страница: 1
-----------------	------------	-------------

СОДЕРЖАНИЕ

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения и сокращения	3
4 Порядок подачи и рассмотрения апелляций	3
Приложение А (обязательное) Форма заявления в апелляционную комиссию о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания	5
Приложение Б (обязательное) Форма заявления в апелляционную комиссию о несогласии с результатами вступительного испытания	6
Лист согласования	7
Лист ознакомления	8
Лист регистрации изменений	9

1. Область применения

1.1 Настоящие «Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний в Областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский базовый медицинский колледж» (далее – ОБПОУ «КБМК», Колледж) на 2022 год» (далее – Правила) устанавливают единые требования к порядку подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний.

1.2 Требования Правил являются едиными в образовательной деятельности ОБПОУ «КБМК» и соблюдаются всеми лицами, участвующими в процессе приёма на обучение в ОБПОУ «КБМК».

2 Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон РФ от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав Колледжа;
- СТК 02.01.001-2017 «Документация СМК. Общие требования к разработке и управлению»;
- СТК 02.01.002-2017 «Нормативная документация СМК. Общие требования к разработке и управлению»;
- П ЗУР.047-2022 «Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ОБПОУ «КБМК» в 2022 году»;
- ВД ИМК.001–2017 «Словарь терминов и определений системы менеджмента качества».

3 Термины, определения, сокращения и обозначения

ЗУР – заместитель директора по учебно-методической работе

П – положение

ПР - программа

СТК – стандарт Колледжа

4 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

4.2 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания (Приложение А, Б). При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в присутствии членов апелляционной комиссии.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

4.3 Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

Поступающий имеет право присутствовать на заседании апелляционной комиссии при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

4.4 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.5 После рассмотрения апелляции выносится соответствующее решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию..

4.6 Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

4.7 Апелляция и протокол апелляционной комиссии хранятся в личном деле абитуриента и передаются на хранение в архив, согласно номенклатуры дел Колледжа.

4.8 В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляции могут включаться в качестве независимых экспертов представители из комитета образования и науки Курской области и комитета здравоохранения Курской области.

Приложение А
(обязательное)
Форма заявления в апелляционную комиссию
о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания

Председателю апелляционной комиссии
ОБПОУ «КБМК»

(ФИО)

_____,
(ФИО поступающего в родительном падеже)
поступающего на специальность

(код, наименование, форма обучения)

заявление.

Заявляю о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания

_____ по специальности _____
(дата) (код, наименование, форма обучения)

При проведении вступительного испытания было нарушено: _____

(указать имевшие место нарушения)

« _____ » _____ Г.
(дата подачи апелляции)

(подпись заявителя)

Приложение Б
(обязательное)

Форма заявления в апелляционную комиссию
о несогласии с результатами вступительного испытания

Председателю апелляционной комиссии
ОБПОУ «КБМК»

_____ ,
(ФИО)

(ФИО поступающего в родительском падеже)
поступающего на специальность

(код, наименование, форма обучения)

заявление.

Заявляю о несогласии с результатами вступительного испытания, проведенного _____



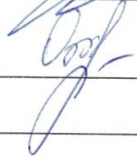
_____ по специальности _____
(дата) (код, наименование, форма обучения)

« _____ » _____ Г.
(дата подачи апелляции)

(подпись заявителя)

Лист согласования

Основание для разработки: план разработки документации СМК ОБПОУ «КБМК»
(наименование, дата и номер документа)
на 2021 год № ПЛ 01.01.00 –2021

	Должность	Подпись	Инициалы, фамилия	Дата
Разработан:	Заместитель директора по учебно-методической работе		И.Н. Кучинская	30.05.22
Проверен:	Инженер СМК		И.Н. Вагин	30.05.22
Согласован:	Юрисконсульт		В.В. Орел	30.05.22

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера страниц				Всего страниц	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
	изме- нённых	заменён ных	аннулиро- ванных	новых			